

**DAREA DE SEAMĂ**  
**privind activitatea Serviciului Hidrometeorologic de Stat**  
**pentru perioada 19-25 iunie**

	<p><b>Ministerul Agriculturii, Dezvoltării Regionale și Mediului al RM</b></p> <p>Perioada de raportare: <b>19-25 iunie</b></p> <p>Raportor: <b>Serviciul Hidrometeorologic de Stat (SHS)</b>,  str. Grenoble 134, MD-2072 mun. Chișinău  tel. 773603, fax 773636, e-mail: <a href="mailto:hidrometeo@meteo.gov.md">hidrometeo@meteo.gov.md</a>, <a href="http://www.meteo.md">www.meteo.md</a></p>
<b>I. ACȚIUNI REALIZATE</b>	
<b>Componenta:</b>	<b>Sub-componenta / materialul descriptiv</b>
<p><b>1.</b> <b>Centrul Meteorologic</b></p>	<p><b>1. Scurt informativ privind starea vremii pe parcursului perioadei de raportare.</b>  Cantitatea precipitațiilor căzute în perioada de referință pe 65% din teritoriul țării a constituit 20-78 mm (norma decadală fiind de 24-33 mm), iar la postul hidrologic Șirăuți (r-nul Briceni) cantitatea acestora a atins 141 mm. În restul teritoriului a căzut 1-15 mm de precipitații.  Temperatura medie a aerului în perioadă a constituit +19,4..+22,1°C, depășind valorile normei cu 1°C (norma +19..+21°C).</p> <p><b>2. Condițiile meteorologice și agrometeorologice. Posibile prognoze.</b>  Condițiile meteorologice pe parcursul săptămânii au fost în fond satisfăcătoare pentru creșterea și dezvoltarea culturilor agricole. Ploile abundente căzute pe parcursul perioadei 19-25 iunie, izolat însoțite de grindină, au cauzat inundarea obiectivelor gospodăriilor agricole și deteriorarea terenurilor agricole.</p> <p><b>3. Avertizări meteorologice / agrometeorologice sau de altă natură declanșate:</b>  Pe parcursul perioadei au fost emise, publicate pe pagina oficială a Serviciului și transmise consumătorilor 6 avertizări privind instabilitate atmosferică (oraj, grindină, averse, vijelie).</p> <p><b>4. Veridicitatea informației meteorologice prognozate a constituit:</b>  - a prognozelor de scurtă durată ale vremii - 93%;  - a prognozelor de durată medie ale vremii - 89%;  - a avertizărilor meteorologice - 78%.</p> <p><b>5. Prestarea serviciilor meteorologice:</b>  Pregătirea a 11 certificate privind condițiile meteorologice și agrometeorologice pentru agenții economici și persoanele fizice. Deservirea consumatorilor cu informație meteorologică și agrometeorologică potrivit schemelor și contractelor aprobate.  Perfectarea și trimiterea către Institutul de Ecologie și Geografie a informației privind temperatura aerului (media lunară, media maximă și media minimă) și cantitatea de precipitații conform datelor de la 17 stații meteorologice pentru perioada anilor 2016-2019.</p> <p><b>6. Rețeaua națională de observații meteorologice:</b>  Realizarea observațiilor meteorologice și agrometeorologice continue în cadrul rețelei naționale de observații și transmiterea datelor la Centrul regional pentru schimbul de date internaționale. Conducerea metodologică a rețelei naționale a stațiilor și posturilor.</p> <p><b>7. Pregătirea și publicarea informațiilor analitice meteorologice</b>  Pregătirea și publicarea, pe pagina oficială a SHS, a informației cu privire la condițiile meteorologice și agrometeorologice pentru perioada 15-21 iunie 2020 și decada a doua a lunii iunie 2020.</p> <p><b>8. Completarea bazei de date a Fondului național de date meteorologice:</b>  Introducerea și controlul datelor observațiilor meteorologice pentru luna mai 2020. Continuarea lucrului privind crearea bazei de date istorice în format digital.</p> <p><b>9. Alte activități realizate pe parcursul perioadei menționate</b>  Colaborarea cu reprezentanții EUMETSAT cu privire la soluționarea problemelor legate de transmiterea datelor.</p>
<p><b>2.</b> <b>Centrul Hidrologic</b></p>	<p><b>1. Regimul hidrologic înregistrat pe parcursului săptămânii</b>  Regimul hidrologic s-a caracterizat cu debite ale apei în râurile mici și bazinele acvatice din țară a fost semnificativ peste normă și a constituit:  În râul Nistru, scurgerea apei a fost semnificativ peste normă și a constituit 250-1250% din volumul mediu multianual.  În râul Prut, scurgerea apei a fost semnificativ peste normă și a constituit 150-2000%, din volumul mediu multianual.</p> <p><b>2. Posibile prognoze:</b>  Pentru săptămâna viitoare se preconizează elaborarea a circa 110 prognoze hidrologice.  Până în data de 02 iulie 2020 se prognozează creșterea nivelului apei față de nivelul din 24 iunie pe sectoarele :</p>

	<p>–s. Naslavcea-or.Dubăsari cu 2.0-3.2 m          -or.Dubăsari-s.Talmază cu 2,5-3,4m.</p> <p><b>3. Avertizări hidrologice</b> – În perioada de referință au fost emise 8 avertizări, inclusiv <b>4</b> pe râul Prut, (cod portocaliu și cod galben) creșterea nivelului apei, izolat ieșirea apei în luncă, <b>4</b> – pe râul Nistru, (cod portocaliu și cod galben) creșterea nivelului, izolat ieșirea apei în luncă.</p> <p><b>4. Veridicitatea prognozelor hidrologice elaborate</b>          Veridicitatea prognozelor hidrologice emise s-a confirmat în proporție de 97%.</p> <p><b>5. Prestarea serviciilor hidrologice:</b>          Elaborarea și distribuirea / plasarea buletinelor și rapoartelor hidrologice pe pagina web a SHS și consumatorilor conform Schemei aprobate, precum și a Fenomenelor hidrologice periculoase către toți beneficiarii informației hidrologice specializate.</p> <p><b>6. Pregătirea și publicarea informațiilor hidrologice:</b>          Efectuarea, analizarea și plasarea Buletinelor și Rapoartele Hidrologice pe pagina web a Serviciului.</p> <p><b>7. Rețeaua națională de observații hidrologice:</b>          Supravegherea continuă privind funcționarea Rețelei de observații hidrologice          Finalizarea procesului de inspectare a PH din cadrul Rețelei de observații hidrologice în scopul transferului de bunuri materiale către direcția mentenanță a SHS          Efectuarea deplasării a specialiștilor la posturile hidrologice pentru evaluarea nivelurilor critice și analiza situației create.</p> <p><b>8. Completarea bazei de date a Fondului național de date hidrologice:</b>          Sistematizarea materialului specializat pentru Anuarul Hidrologic.</p> <p><b>9. Alte activități:</b>          Perfectarea informației solicitată de către proiectul condus de PNUD - Moldova, privind șirul de date hidrologice, și batimetrice de pe râul Nistru. Perfectarea informației solicitată în sprijinul realizării proiectului Studiu de evaluare a Impactului Social și de mediu al Complexului Hidroenergetic Nistrean.</p>
<p><b>3.</b>  <b>Componenta organizatorică instituțională</b></p>	<p>1) Coordonarea procesului de organizare al instituției.          2) Asigurarea managementului fluxului de documente.          În scopul asigurării, monitorizării și controlului asupra executării corespondenței în termen. Pe parcursul săptămânii au fost înregistrate: <b>14</b> – scrisori de intrare, <b>23</b> – scrisori de ieșire, dintre care au fost executate în termenele stabilite <b>07</b> scrisori și nu s-au executat, sau a fost nerespectat termenul la <b>01</b> materiale (scrisoarea Agenției ”Apele Moldovei” din 04.06.2020 cu referire la prezentarea raportului privind realizarea Programului de măsurători a Planurilor de gestionare a districtelor bazinelor hidrografice, <u>responsabilă</u>: Valentina Cereș, termen-22.06.2020, răspunsul nu a fost prezentat).</p> <p>3)Asigurarea procesului de planificare și monitorizare.          4)Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT.          5)Oferirea suportului colegilor, pentru însușirea programelor utilizate în activitate.          6) Elaborarea și aprobarea ordinului cu privire la aprobarea Raportului privind analiza și evaluarea nevoilor de dezvoltare a rețelei de observații meteorologice a Serviciului Hidrometeorologic de Stat.          7) Elaborarea și aprobarea ordinului cu privire la executarea hotărârilor Comisiei Naționale Extraordinare de Sănătate Publică, privind combaterea infecției COVID-19.          8) Elaborarea și aprobarea ordinului cu privire la instituirea Unității de criză a Serviciului Hidrometeorologic de Stat.          9) Elaborarea și aprobarea ordinului cu privire la delegarea în scopul participării la lucrările pentru Situațiile Excepționale a Republicii Moldova la nodul hidrologic Costești- Stâncă și Vadul lui Vodă.          10) Elaborarea și aprobarea ordinului în scopul acordării ajutorului tehnic la stația meteorologică Briceni, Fălești și MiniAWS Nisporeni.</p>
<p><b>4.</b>  <b>Resurse umane</b></p>	<p>Efectivul limită al Serviciului constituie 276 unități, dintre care <b>46</b> funcții de conducere și <b>207</b> funcții de execuție, inclusiv <b>23</b> funcții de deservire tehnică. Conform listei, la data de <b>25 iunie 2020</b>, efectivul Serviciului constituie <b>251</b> angajați, <b>25</b> unități sunt vacante, inclusiv <b>20</b>, care prin HG nr. 672/2019 s-a declarat moratoriu la angajare. Număr sporit de funcții vacante se atestă la următoarele subdiviziuni: <u>Conducerea</u> - <b>1</b> unități, <u>Centrul Administrativ</u> (<b>4</b>), <u>Centrul de Suport Logistic</u> (<b>7</b>), <u>Centrul Meteorologic</u> (<b>12</b>), <u>Centrul Hidrologic</u> (<b>1</b>). În ceea ce privește dinamica de personal, în perioada de referință 19.06.20 – 25.06.20 a fost angajată 1 persoană. A fost transferată 1 persoană din funcție temporar vacantă (concediul pentru îngrijirea copilului pînă la vîrsta de 3 ani) în funcție vacantă.</p>

<p><b>5.</b> <i>Securitate și sănătate în muncă</i></p>	<p>Monitorizarea respectării cerințelor sanitare recomandate de către Ministerul Sănătății Muncii și Protecției Sociale în cadrul instituției. Instrucțiunea echipei din teritoriu din cadrul Unității de criză. Precăutarea posibilităților de a trece cursul de instruire în sănătate publică on-line.</p>
<p><b>6.</b> <i>Management economico-financiar</i></p>	<p>Conform Hotărârii Guvernului nr. 330 din 03.04.2006 „Privind aprobarea nomenclatorului serviciilor prestate gratuit și contra plată de către SHS și a modului de utilizare a mijloacelor speciale ale SHS”, instituția prestează servicii cu plată acumulând surse financiare în conturile trezoreriale. Veniturile reale încasate în perioada de raportare au fost în sumă de <b>2830,74 lei</b>. Mijloacele alocate s-au utilizat în conformitate cu planul precizat și după destinație. Întocmirea actelor de primire-predare lunare și expedierea spre semnare agenților economici. Consultarea și deservirea agenților economici, pe componenta serviciilor cu plată prestate. Au fost întocmite 19 dispoziții de plată. Introducerea în programul 1C ordinele cu referire la salarizare și tabelele de pontaj recepționate de la subdiviziuni. Întocmirea și transmiterea delegației privind retragerea numeralului în mărime de 7000,00 lei penru achitarea deplasărilor.</p>
<p><b>7.</b> <i>Dotare și suport logistic</i></p>	<p><b>Patrimoniu Direcția Patrimoniu</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Efectuarea lucrărilor de curățenie în interiorul spațiilor de serviciu și blocurilor sanitare.</li> <li>2) Asigurarea igienizării tuturor locurilor de uz comun și dotarea cu soluții dezinfectante la intrarea în instituție și birouri, în scopul prevenirii și răspândirii infecției COVID-19.</li> <li>3) Amenajarea și întreținerea spațiilor verzi de pe teritoriul SHS.</li> <li>4) Elaborarea caietului de sarcini privind dotarea SM și SH cu mobilier și alte echipamente de uz casnic.</li> <li>5) Asigurarea transportării tur și retur a angajaților care sunt prezenți la sediul SHS conform unui grafic întocmit de șefii centrelor.</li> </ol> <p><b>Direcția mentenanță</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1) Inspectarea PH din rețeaua națională de monitoring hidrologic și transmiterea bunurilor materiale de la CH către CSL.</li> <li>2) Efectuarea mentenanței stațiilor PC din cadrul sediului central al Serviciului.</li> <li>3) Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, cât și afișarea acestora pe site-ul Serviciului.</li> <li>4) Consultarea specialiștilor din cadrul UTS, Departamentul Fizică, pe marginea Tunelului Airodinamic.</li> <li>5) Participarea la lucrările Comisiei pentru Situații Excepționale a RM la nodul hidrologic Costești-Stânca.</li> <li>6) Efectuarea lucrărilor de reparare și înlocuirea senzorilor deteriorați a turnului căzut АИИС-Погода la stația meteorologică Briceni.</li> <li>7) Demontarea datalogger-ului de la pluviometru amplasat la SM Briceni și montarea acestuia la postul hidrologic automatizat Șirăuți.</li> <li>8) Montarea datalogger-ului la MiniAWS Nisporeni.</li> <li>9) Înlocuirea convertorilor defecte a SM АИИС-Погода din cadrul SM Chișinău și Leova.</li> <li>10) Soluționarea problemei de conectare la posturile meteorologice MiniAWS: Bravicea, Leova, Comrat, Soroca, Briceni, Cornești, Chisinau, Bălți, Cahul, Fălești.</li> </ol>
<p><b>8.</b> <i>Relații Internaționale</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Dialogarea cu reprezentantul OMM cu privire la modul de beneficiere a bursei de studii a studentei din cadrul SHS.</li> <li>2) Recepționarea accesului la platforma on-line a OMM, unde se pot vizualiza materialele privind activitatea internațională din cadrul acestei organizații. S-a accesat materialele informative cât și instrucțiunile privind modul de utilizare a acestei platforme.</li> <li>3) Negocierea pentru aderarea la Programul Hidrologic Internațional al râului Dunărea.</li> <li>5) Completarea tabelului privind acordurile de colaborare dintre SHS și alte instituții.</li> <li>6) Elaborarea unei note informative privind activitatea SHS în cadrul comisiilor de lucru ale OMM.</li> </ol>
<p><b>9.</b> <i>Colaborare și comunicare</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) Transmiterea datelor de pe radarul meteorologic al SHS în sistemul OPERA</li> <li>2) Transmiterea datelor avertizărilor în format CAP către sistemul Meteoalarm.</li> <li>3) Asigurarea și gestionarea comunicării interne și externe;</li> <li>4) Recepționarea și readresarea apelurilor în cadrul instituției;</li> <li>5) Monitorizarea evenimentelor importante pe plan național și internațional.</li> <li>6) Perfectarea și expedierea către MADRM a scrisorii privind desemnarea reprezentantului hidrologic în cadrul OMM.</li> </ol>

<p><b>10</b> <b>Mass-media</b></p>	<p>1) Acordarea prognozelor meteorologice la posturile de televiziune/ radio: Radio Moldova - 7, Moldova TV 1 - 7, Russkoe Radio - 7, Publika TV- 7, Canal 2 -7, Canal 3 -7, Prime - 7.</p> <p>2) Acordate interviurilor: - la posturile de televiziune: Accent TV, Canal 2; - la portaluri de știri: Sputnik.md și Agrobiznes.md.</p> <p>3) Monitorizarea zilnică a conținutului mediatic, activitatea și produsul de prognoze al SHS.</p> <p>4) Editarea materialelor pentru site-ul oficial și pagina Facebook privind avertizările meteorologice și hidrologice emise, precum și a comunicatului de presă privind codul portocaliu de inundații pe anumite sectoare de-a lungul râului Prut și Nistru.</p> <p>5) Postarea storiurilor cu ieșirea apei în luncă în diferite localități din țară pe pagina de facebook, odată cu iesirea echipei mobile a hidrologiilor în teritoriu.</p> <p>6) Asigurarea legăturii intercorporative la nivel de social media. Asigurarea corelației dintre paginile de Facebook a SHS cu alte instituții cu specific similar, cu organizații non-guvernamentale, instituții de stat și agenți economici strategici importanți pentru potențialul de promovare a imaginii SHS și a intereselor de profil.</p> <p>7) Încheierea negocierilor preliminare cu instituțiile mass-media privind oferirea spațiului de emisie.</p> <p>9) Asigurarea legăturii dintre TVR și centrul hidrologic, pentru o intervenție privind inundațiile de pe teritoriul RM.</p>
<p><b>II. ACȚIUNI PLANIFICATE PENTRU PERIOADA 26 Iunie-02 Iulie</b></p>	
<p><b>1.</b> <b>Centrul Meteorologic</b></p>	<p>Efectuarea observațiilor meteorologice și agrometeorologice continue în cadrul rețelei și transmiterea datelor observațiilor în Centrul regional pentru schimbul de date internațional.</p> <p>Supravegherea continuă a procesului de funcționare și conducerea metodologică a rețelei naționale de stații și posturi. Crearea și elaborarea prognozelor de scurtă și medie durată.</p> <p>Pregătirea și efectuarea deservirii consumatorilor în conformitate cu schemele și contractele aprobate cu informații meteorologice: buletine meteorologice, informații privind cantitatea de precipitații, săptămânală, decadală cu privire la condițiile meteorologice și agrometeorologice.</p> <p>Pregătirea certificatelor privind condițiile meteorologice și agrometeorologice pentru agenții economici și persoane fizice.</p> <p>Digitizarea datelor observațiilor meteorologice recepționate de la stațiile și posturile meteorologice pentru luna mai 2020.</p> <p>Crearea bazei de date istorice în format electronic.</p>
<p><b>2.</b> <b>Centrul Hidrologic</b></p>	<p>Colectarea și sistematizarea datelor de la PH privind debitul și nivelul apei, pentru anul 2019 pentru Anuarul „Datele Anuale privind Regimul și Resursele apelor de Suprafață”.</p> <p>Asigurarea instituțiilor statului, agenților economici și mass media cu informație cotidiană, periodică și la solicitare, cu prognoze și avertizări privind evoluția și starea resurselor de apă.</p> <p>Efectuarea și interpretarea datelor hidrologice zilnice și introducerea datelor în registru evidenței datelor hidrologice în format electronic.</p> <p>Supravegherea continuă privind funcționarea Rețelei naționale de monitoring hidrologic.</p> <p>Pregătirea informației hidrologice specializate pentru a 32-a sesiune a Consiliului interstatal privind hidrometeorologia în țările CSI în or. Erevan (Republica Armenia).</p>
<p><b>3.</b> <b>Componenta organizatorică instituțională</b></p>	<p>Coordonarea procesului de organizare al instituției.</p> <p>Asigurarea managementului fluxului de documente.</p> <p>Asigurarea procesului de planificare și monitorizare.</p> <p>Consolidarea capacităților sistemului GIS și IT.</p> <p>Participarea la ședința finală a Curții de Conturi.</p> <p>Efectuarea vizitei de lucru la Institutul de Genetică, Fiziologie și Protecție a Plantelor (IGFPP).</p> <p>Pregătirea informației solicitate de expertul PNUD pentru analiza funcțională a administrației.</p>
<p><b>4.</b> <b>Management economico-financiar</b></p>	<p>Subdiviziunile Serviciului Hidrometeorologic de Stat își planifică activitatea conform planurilor aprobate, programelor și strategiilor, ordinelor ministeriale, hotărârilor guvernamentale și acordurilor ratificate.</p> <p>Organizarea și monitorizarea /executarea eficientă a tranzacțiilor financiare cu respectarea limitelor bugetare aprobate.</p> <p>Întocmirea rapoartelor financiare.</p> <p>Perfectarea conturilor de plată și a facturilor fiscale agenților economici și persoanelor fizice cărora i-au fost oferite servicii contra plată.</p> <p>Introducerea în prgrama 1C toate extrasele bancare pe perioada dată.</p> <p>Introducerea în programul 1C a tuturor facturilor fiscale, care au fost scrise în sistemul e-factura pe perioada dată.</p> <p>Efectuarea dispozițiilor de plată.</p>

	<p>Efectuarea deconturilor de avans.</p> <p>Pregătirea notei informative pe componenta "Salarizare" pentru perioada ianuarie-iunie 2020.</p> <p>Oferirea consultațiilor la solicitare, agenților economici pe componenta serviciilor prestate cu plată.</p> <p>Deservirea consumatorilor cu informație hidrometeorologică solicitată.</p>
<p><b>5.</b> <b>Dotare și suport logistic</b></p>	<p>Continuarea activității privind amenajarea terenului adiacent</p> <p>Reluarea activităților privind obținerea certificatului de urbanism pentru proiectare.</p> <p>Executarea operațiunilor și lucrărilor care vizează instalațiile și utilajele electrice.</p> <p>Asigurarea transportării tur și retur a angajaților care vor fi prezenți la sediul SHS conform unui grafic întocmit de șefii centrelor.</p> <p>Colectarea, prelucrarea și transmiterea datelor operative, afișarea lor pe site-ul Serviciului.</p> <p>Montarea gardului de protecție la postul MiniAWS UST.</p> <p>Manipularea resetărilor, punere în funcțiune a Datalogger-ilor a posturilor hidrologice automatizate Șirăuți, Leova, Cahul, Giurgiulești.</p>
<p><b>6.</b> <b>Relații Internaționale</b></p>	<p>Consolidarea capacităților instituționale de cooperare comunicare și relații internaționale.</p> <p>Consolidarea capacităților de cooperare comunicare și relații internaționale.</p> <p>Clarificarea privind statutul SHS în cadrul Convenției ONU pentru Combaterea Deșertificării (UNCCD).</p>
<p><b>7.</b> <b>Colaborare și comunicare</b></p>	<p>Dezvoltarea procesului de cooperare cu mass-media, societatea civilă și mediul academic.</p> <p>Dezvoltarea capacităților de comunicare internă.</p> <p>Transmiterea la fiecare 3 ore informațiile meteorologice principale sub formă de mesaj "SYNOP" către Centrul Regional Meteorologic al OMM pentru schimbul de date global în cadrul obligațiilor internaționale ale membrilor OMM.</p>
<p><b>10</b> <b>Mass-media</b></p>	<p>Plasarea eventuală a informațiilor/contentului pe paginile SHS, despre evenimente de rezonanță. Dezvoltarea capacităților de comunicare externă.</p> <p>Acordarea prognozelor meteorologice la posturile de televiziune, radio conform contractelor încheiate și a interviurilor la solicitarea reprezentanților mass-media.</p> <p>Monitorizarea zilnică a conținutului mediatic.</p> <p>Precăutarea noilor concepte de promovare a imaginii SHS în mass-media.</p> <p>Plasarea a informațiilor/contentului pe pagina web și de facebook a Serviciului.</p> <p>Organizarea briefingurilor, reportajelor cu implicarea specialiștilor SHS, ținând cont de situația de urgență privind ieșirea apei din luncă.</p>

**Director adjunct interimar**

**Mihail GRIGORAȘ**